

PLUS D'OPTIONS

Préparation aux épreuves de note sur dossier

- Note administrative
- Cas pratique
- Rapport avec solutions opérationnelles

Cours en ligne

Les Cours en ligne de Plus d'options

La formation organisée par Plus d'options vise à préparer l'épreuve de cas pratique que l'on trouve dans les concours et examens professionnels de la fonction publique :

- Concours de catégorie A : concours et examen professionnels d'attaché de la fonction publique d'État, territoriale et hospitalière, etc.
- Concours de catégorie B : rédacteur principal de seconde classe, secrétaire administratif de classe normale et de classe supérieure, etc.

La formation est assurée par Anne Piot, diplômée de l'IEP de Paris.

Combiner les apports des cours collectifs et du suivi personnalisé

La formation propose une boîte à outils pour se préparer à l'épreuve de cas pratique :

- des cours collectifs hebdomadaires. Les cours sont mis à disposition de tous les participants sur la plateforme Cours en ligne de Plus d'options pour pouvoir être écoutés en différé ;
- des séances d'accompagnement individuel d'une heure, en journée ou en soirée selon les disponibilités de chacun ;
- des galops d'essai qui font l'objet d'une correction individuelle ;
- l'accès à une plateforme en ligne, permettant d'accéder à des outils méthodologiques, des ressources documentaires et un forum de discussion.

Une note avec propositions à visée opérationnelle

Les épreuves de cas pratique, de note administrative et de rapport sont des épreuves qui se veulent résolument professionnelles : le sujet est ancré dans un contexte professionnel précis et le candidat est appelé à répondre à une problématique de terrain par des propositions concrètes.

On peut distinguer deux types d'épreuves de cas pratique :

- les épreuves dans lesquelles l'essentiel de la note réside dans la proposition d'un plan d'action, développé et très structuré. On trouve par exemple ces épreuves aux concours de la fonction publique territoriale ;
- les épreuves dans lesquelles les propositions sont plus succinctes, mais doivent être illustrées par des annexes. C'est le cas notamment des concours pour l'accès d'attaché de la fonction publique d'État.

Les attentes des correcteurs

Comme pour toute épreuve de note sur dossier, les critères de notation reposent sur l'évaluation des **compétences d'analyse et de synthèse des candidats**, ainsi que sur leurs **capacités rédactionnelles**.

L'épreuve se distingue cependant par **son aspect opérationnel** : les candidats sont appelés à se projeter en tant que futur cadre de la fonction publique et doivent identifier des leviers d'action qui répondent précisément à la situation qui leur est soumise.

Le + de Plus d'options

Un accompagnement qui se prolonge au-delà du concours

Nous espérons que la préparation à l'épreuve de note sur dossier vous apportera le coup de pouce qui vous mènera jusqu'à la réussite au concours !

Dans tous les cas, nous vous proposons, à l'issue du concours, de revenir ensemble sur votre copie.

Il vous suffira de demander votre copie de concours au service organisateur. Nous pourrons alors fixer ensemble un rendez-vous en ligne qui nous permettra de revenir sur vos points forts et les axes d'amélioration.

Informations pratiques

Durée : La durée des formations proposées s'échelonne de 2 à 5 mois.

Coût : A titre indicatif, le tarif d'une formation comprenant 10 cours de 1h30 chacun, 3 galops d'essai et 3 séances de coaching individuel s'élève à 400 € TTC.

Pour les agents de la fonction publique, la formation peut entrer dans le cadre du Compte personnel de formation (CPF) sous réserve de l'acceptation par l'employeur.

Vous pouvez consulter le calendrier des prochains cours en suivant ce lien : <https://activites.plusdoptions.com/cours-en-ligne/>.

Si vous souhaitez obtenir des précisions, vous pouvez nous contacter à l'adresse plusdoptions@gmail.com ou par téléphone au 0781919123.